

# **Regulamin Internatu**

## **przy Zespole Szkół Akademickich**

### **w Zielonej Górze**

Opracowali:

1. mgr Aleksandra Gołaś-Piwowska
2. mgr Joanna Andrzejewska
3. mgr Iwona Trzemżalska

przy współpracy Zarządu MRI w składzie:

1. Paweł Dolata
2. Dawid Piaskowski

#### **Rada Wychowawcza Internatu**

zatwierdzono dnia: 30-09-2010 r.

1. I. Trzemżalska  
.....
2. A. Gołaś-Piwowska  
.....
3. S. Błażejczak  
.....
4. M. Kaczmarek-Szydłowska  
.....
5. M. Kołodziejczyk  
.....

6.	Ł. Mietlicki	.....
7.	J. Stawinoga	.....
8.	J. Tucka	.....
9.	E. Rzepka	.....

**Zielona Góra 2010 r.**

### **Spis treści**

<b>Rozdział I</b>	Podstawy prawne .....	3
<b>Rozdział II</b>	Postanowienia ogólne .....	3
<b>Rozdział III</b>	Zadania internatu .....	3
<b>Rozdział IV</b>	Organy internatu .....	4
<b>Rozdział V</b>	Organizacja pracy w internacie .....	5
<b>Rozdział VI</b>	Rekrutacja .....	6
<b>Rozdział VII</b>	Prawa wychowanków .....	6
<b>Rozdział VIII</b>	Obowiązki wychowanków .....	7
<b>Rozdział IX</b>	Zakazy .....	8
<b>Rozdział X</b>	Kary .....	9
<b>Rozdział XI</b>	Nagrody .....	10
<b>Rozdział XII</b>	Inne .....	11

<b>Aneks Nr I</b> Zasady wyprowiantowania .....	12
<b>Aneks Nr II</b> Zasady pozostawania uczniów w internacie podczas weekendu .....	13

## **Rozdział I** Podstawy prawne

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 4 sierpnia 1993 r. w sprawie warunków, form, trybu przyznawania i wypłacania oraz wysokości pomocy materialnej dla uczniów (Dz. U. 1993/74/350, 1997/51/326, 1998/98/613).
- Statut Zespołu Szkół Akademickich w Zielonej Górze.

## **Rozdział II** Postanowienia ogólne

1. Internat jest placówką koedukacyjną, działającą w ramach Zespołu Szkół Akademickich, zapewniającą opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
2. W ciągu roku szkolnego, za wyjątkiem wakacji i ferii, internat pracuje w systemie ciągłym, a nad wychowankami opieka jest całodobowa.
3. Internat umożliwia wychowankom realizację kształcenia, pomaga w wyrównywaniu szans edukacyjnych, wspomaga opiekuńczo - wychowawczą rolę szkoły i rodziny oraz stwarza warunki do wielostronnego rozwoju.
4. Internat realizuje swoje zadania we współdziałaniu ze szkołą, rodzicami, Młodzieżową Radą Internatu oraz placówkami działającymi w środowisku.
5. Bezpośredni nadzór nad internatem sprawuje dyrektor szkoły za pośrednictwem kierownika internatu.
6. Za zniszczenia mienia internatu dokonane przez wychowanka odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice lub opiekunowie.
7. Niniejszy regulamin obowiązuje kadrę i wychowanków internatu.

## **Rozdział III** Zadania internatu

1. Internat zapewnia odpłatne zakwaterowanie i całodzienne wyżywienie. Wysokość opłat ustala dyrektor szkoły.
2. W internacie przestrzega się zasady pełnego bezpieczeństwa wychowanków przebywających w placówce i podczas zajęć organizowanych poza jej terenem.
3. Zapewnia się właściwe warunki sanitarno – higieniczne.
4. Zapewnia się warunki do nauki, rozwijania zainteresowań i uzdolnień.

5. Internat upowszechnia różne formy aktywności fizycznej i dbałości o własny stan zdrowia.
6. Internat wychowuje w duchu uniwersalnych zasad etyki ogólnoludzkiej.
7. Internat wdraża do określonych prac porządkowych, rozwija samodzielność i samorządność.
8. Internat kształtuje wśród wychowanków postawę wzajemnego zrozumienia i życzliwości, buduje środowisko realizujące jak najwięcej form wsparcia społecznego.
9. Internat przygotowuje do wypełniania przyszłych ról rodzinnych i obywatelskich, rozwija u młodzieży poszanowanie dla tradycji, demokracji i prawa.
10. Internat tworzy warunki do czynnego uczestniczenia w kulturze i organizuje kulturalne formy spędzania czasu wolnego.

#### **Rozdział IV** Organy internatu

1. Organami internatu są: kierownik internatu, Rada Wychowawcza Internatu, Młodzieżowa Rada Internatu.
  - 1.1. Kierownik internatu koordynuje całość pracy placówki. Szczegółowy zakres obowiązków kierownika internatu określa dyrektor szkoły.
  - 1.2. W skład Rady Wychowawczej internatu wchodzi: kierownik internatu i nauczyciele – wychowawcy. Rada Wychowawcza jest organem powołanym do opracowania planu pracy oraz do opiniowania całokształtu prac opiekuńczo – wychowawczych, ze szczególnym uwzględnieniem relegowania z internatu, a także dokonywania analizy działalności opiekuńczo – wychowawczej i formułowania wniosków zmierzających do stałego podnoszenia poziomu efektów pracy z młodzieżą.
    - 1.2.1. Przewodniczącym Rady Wychowawczej Internatu jest kierownik internatu.
    - 1.2.2. Rada Wychowawcza Internatu spotyka się na naradach zwoływanych przez kierownika internatu lub na wniosek 1/3 wychowawców.
    - 1.2.3. Na posiedzenia Rady Wychowawczej Internatu poświęcone problemom młodzieży mogą być zapraszani przedstawiciele Młodzieżowej Rady Internatu.
    - 1.2.4. Młodzieżowa Rada Internatu (MRI) jest reprezentantem ogółu mieszkańców internatu.
    - 1.2.5. MRI wybierana jest w demokratycznych wyborach spośród wszystkich mieszkańców internatu w oparciu o „Zasady wybierania organów samorządu Internatu przy ZSA w Zielonej Górze” (Ordynację Wyborczą).
    - 1.2.6. MRI prowadzi swoją działalność w oparciu o sekcje:
      - a) kulturalno – oświatową,
      - b) sanitarno – porządkową,

- c) pomocy w nauce,
  - d) żywieniową,
  - e) kronikarską,
  - f) sportową.
- 1.2.7. Opiekę nad MRI sprawuje wychowawca wybrany w demokratycznych wyborach przez ogół mieszkańców internatu. Opiekun składa sprawozdanie z działalności MRI.
- 1.2.8. Do zadań MRI w szczególności należy:
- a) przedstawianie kierownikowi internatu, Radzie Wychowawczej Internatu i dyrekcji szkoły wniosków i opinii we wszystkich sprawach dotyczących problemów, potrzeb, praw i obowiązków mieszkańców internatu,
  - b) inicjowanie przedsięwzięć mających na celu podnoszenie wyników w nauce,
  - c) koordynowanie samorządnej działalności wychowanków,
  - d) poręczanie za wychowanków, rozstrzyganie sporów oraz czuwanie nad przestrzeganiem zasad współżycia społecznego w internacie,
  - e) inicjowanie sposobów zagospodarowania czasu wolnego,
  - f) organizowanie imprez i uroczystości o charakterze ogólnointernatowym,
  - g) reprezentowanie ogółu wychowanków na terenie internatu, szkoły i w środowisku lokalnym,
  - h) wnioskowanie o wyróżnienia i nagrody.

## **Rozdział V** Organizacja pracy w internacie

1. Wychowankowie podzieleni są na grupy wychowawcze. Grupa nie powinna liczyć więcej niż 40 wychowanków.
2. Całością procesów opiekuńczo - wychowawczych w obrębie grupy kieruje wychowawca grupy.
3. Wychowawca grupy realizuje swoje zadania w oparciu o następujące dokumenty:
  - a) Organizacja i sposób prowadzenia pracy wychowawczej w internacie;
  - b) Plan pracy wychowawcy dziennego;
  - c) Plan pracy wychowawcy nocnego;
  - d) Roczny plan pracy opiekuńczo - wychowawczej z grupą;
  - e) Plan pracy sekcji.
4. W celu zachowania ciągłości pracy opiekuńczo – wychowawczej z grupą, w przypadku zmniejszenia ilości wychowanków w grupie w trakcie trwania roku szkolnego, liczba grup i przydzielonych na nie godzin nie ulega zmianie.

5. Wychowawcy internatu nie ponoszą odpowiedzialności za wypadki powstałe w konsekwencji ewidentnego nieprzestrzegania regulaminu oraz zasad bhp i ppoż. obowiązujących w internacie przy ZSA (np. samowolne opuszczenie internatu, zabawy sportowe na korytarzach i schodach internatu, używanie niedozwolonych urządzeń elektrycznych w pokojach mieszkalnych itp.).
6. Porządek dnia uwzględnia czas na naukę, pracę na rzecz internatu i środowiska, zajęcia kulturalne i sportowe oraz inne formy wypoczynku i rozrywki.
7. Kierownik internatu zarządza obowiązkowe przygotowanie wyznaczonych pokoi do kwaterowania w czasie weekendu w związku z wynajmem miejsc noclegowych.

## **Rozdział VI** Rekrutacja

1. O przyjęcie do internatu mogą ubiegać się wszyscy uczniowie Zespołu Szkół Akademickich w Zielonej Górze.
2. Pierwszeństwo w przyjęciu do internatu mają uczniowie zamieszkujący w znacznej odległości od szkoły i/lub mający utrudniony dojazd na zajęcia lekcyjne, i/lub niskie dochody, i/lub w przypadku zdarzeń losowych.
3. Podania o przyjęcie do internatu składane są do kierownika internatu w terminie do 30 maja, a także w czasie roku szkolnego jeśli są wolne miejsca. Uczniowie klas I składają podania w dniu ogłoszenia list przyjętych do szkoły.
4. Decyzję o przyjęciu do internatu podejmuje kierownik internatu w porozumieniu z dyrektorem szkoły na podstawie złożonych podań i opinii wychowawców.
5. Uczniowi, którego podanie o przyjęcie do internatu zostało odrzucone, przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia.

## **Rozdział VII** Prawa wychowanków

1. Wychowankom zapewnia się podmiotowe traktowanie, poszanowanie godności własnej, zasad prywatności, przyjaźni i uczuć oraz dyskrecję w sprawach osobistych.
2. Zapewnia się odpowiednie warunki do nauki i rozwoju zainteresowań.
3. Korzystanie z pomieszczeń, urządzeń i pomocy dydaktycznych (korzystanie z klas do nauki własnej i sali komputerowej według określonych reguł).
4. Wypoczynku i dobrowolnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych w internacie oraz w porozumieniu z wychowawcą, innych zajęciach kulturalnych, sportowych i turystycznych poza internatem.

5. Korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych oraz we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkiwania w internacie.
6. Współuczestnictwa poprzez przedstawicielstwa samorządowe w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych internatu.
7. Przyjmowania na terenie internatu osób odwiedzających do godz. 21<sup>00</sup> za wiedzą wychowawcy i przy przestrzeganiu określonych przepisów porządkowych.
8. Opuszczania internatu w czasie wolnym tj. do godz. 18<sup>00</sup> po wpisaniu się do zeszytu wyjść. W godzinach 18<sup>00</sup> – 20<sup>30</sup> za zgodą wychowawcy i wpisaniu się do zeszytu wyjść.
9. Brania udziału w zajęciach kulturalnych, sportowych i turystycznych za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego i na jego odpowiedzialność (wymagana pisemna zgoda rodziców lub opiekunów).
10. Zorganizowanych wyjść na zajęcia kulturalne pod opieką wychowawcy.
11. Wyprowiantowania z wyżywienia na obowiązujących zasadach (patrz aneks Nr I).
12. Wychowanek ma prawo do dowolnego wyprowiantowania się w ostatnich 2 dniach przed końcem trymestru.
13. Pozostawania w internacie na weekend wg. określonych zasad (patrz aneks Nr II).
14. Korzystania z czajników i kuchenek w wyznaczonych do tego miejscach.
15. Wychowanek ma prawo być wysłuchany przed ukaraniem.
16. Wychowanek ma prawo do odwołania się.

## **Rozdział VIII** Obowiązki wychowanków

1. Przestrzegać zasad kulturalnego zachowania w każdym miejscu - dbać o dobre imię szkoły, internatu i wychowanków.
2. Odnosić się z szacunkiem do wszystkich pracowników szkoły, internatu i współmieszkańców.
3. Wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki do nauki.
4. Przestrzegać postanowień przepisów porządkowych, bhp i ppoż. oraz stosować się do ramowego porządku dnia.
5. Utrzymywać porządek, czystość i estetykę pokoi mieszkalnych, pomieszczeń internackich i otoczenia zewnętrznego.
6. Dbać o sprzęt i urządzenia internackie, a za zawinione zniszczenia ponosić odpowiedzialność materialną. Za celowe zniszczenie korytarzy lub łazienek obarcza się odpowiedzialnością wszystkich mieszkańców piętra.
7. Dbać o zabezpieczenie gotówki i swoich cennych przedmiotów.



8. Pełnić rzetelnie dyżury porządkowe (w tym wieczorne dyżury w stołówce i wynoszenie śmieci).
9. Przestrzegać poleceń wychowawców i kierownika.
10. Zgłaszać wyjscia, wyjazdy i powroty w ciągu całego tygodnia.
11. W przypadku niemożności powrotu z domu do internatu (np. choroba, zdarzenie losowe) należy niezwłocznie powiadomić o zaistniałym fakcie wychowawcę dyżurnego.
12. W razie choroby lub wypadku w internacie niezwłocznie zgłosić ten fakt wychowawcy dyżurnemu.
13. Wszelkie zauważone usterki i uszkodzenia sieci elektrycznej, c.o., wod./kan. i inne – niezwłocznie zgłaszać wychowawcy dyżurnemu.
14. Przestrzegać terminu zaprowiantowania i dokonywania opłat za wyżywienie i pobyt w internacie.
15. Posprzątać pokój mieszkalny przed wyjazdem na weekend oraz wyłączyć wszystkie urządzenia elektryczne, pozamykać okna i drzwi.
16. Przestrzegać obowiązku zamykania na klucz pokoi mieszkalnych przed wyjściem na zajęcia lekcyjne.
17. Przestrzegać ciszy nocnej, która obowiązuje od 22<sup>00</sup> do 6<sup>00</sup>.
18. Wychowankowie mogą zamykać drzwi do pokoi po godz. 22<sup>00</sup> na klucz, pod warunkiem wyjęcia klucza z zamka w celu umożliwienia otwarcia drzwi z zewnątrz w razie zagrożenia.
19. Wychowanek ma obowiązek przebywania w swoim pokoju w godzinach sprawdzania obecności.

## **Rozdział IX Zakazy**

Zabrania się:

1. Wnoszenia i/lub spożywania napojów alkoholowych oraz przebywania w stanie wskazującym na spożycie alkoholu na terenie placówki.
2. Posiadania, przyjmowania i rozprowadzania narkotyków oraz innych środków odurzających.
3. Przywłaszczania cudzego mienia.
4. Przemocy fizycznej i psychicznej.
5. Posiadania sprzętu uznanego za niebezpieczny (np. kij baseballowy, nóż sprężynowy, petardy itp.) na terenie internatu.
6. Samowolnego umieszczania dekoracji na ścianach.

7. Umyślnego niszczenia wyposażenia internatu.
8. Przyjmowania wizyt osób nietrzeźwych.
9. Samowolnego opuszczania internatu w ciągu tygodnia.
10. Przynoszenia do pokoju naczyń kuchennych ze stołówki (wyjątek stanowią osoby chore).

## **Rozdział X** Kary

W przypadku naruszenia zasad współżycia społecznego w internacie i przepisów porządkowych wychowanek może zostać ukarany po uprzednim złożeniu wyjaśnień:

1. Dodatkową pracą na rzecz internatu lub szkoły.
2. Upomnieniem wychowawcy.
3. Naganą wychowawcy.
4. Upomnieniem kierownika internatu.
5. Naganą kierownika internatu.
6. Zawieszeniem w prawach wychowanka internatu.
7. Relegowaniem z internatu decyzją dyrektora szkoły - na wniosek kierownika internatu, po zasięgnięciu opinii kadry wychowawczej internatu oraz MRI.
8. Za łamanie zasad zawartych w Rozdziale IX p. 1 i 2 usunięcie z internatu następuje w trybie natychmiastowym bez zasady opisanej w Rozdziale X p. 7.

1.1. Upomnienie wychowawcy – kara ma zastosowanie w przypadkach:

- a) przeszkadzania współmieszkańcom podczas nauki własnej;
- b) przeszkadzania wychowawcom podczas prowadzenia zajęć;
- c) niekulturalnego, aroganckiego zachowania;
- d) permanentnego używania wulgaryzmów językowych;
- e) nieprzestrzegania zasad bhp i ppoż.;
- f) nieprzestrzegania zasad utrzymania porządku i czystości;
- g) nieprzestrzegania ciszy nocnej;
- h) niewypełnienia obowiązków dyżurnego.

1.2. Nagana wychowawcy – kara ma zastosowanie w przypadkach:

- a) niszczenia mienia internatu i mienia współmieszkańców;
- b) notorycznego powtarzania się zachowań wyszczególnionych w p. 1.1.;
- c) samowolnego wyjścia z internatu;
- d) niewykonania polecenia wychowawcy;

- e) celowego uszkodzenia wizerunkowi grupy na forum internatu i poza nim;
  - f) zagrożenia bezpieczeństwa współmieszkańców.
- 1.3. Upomnienie kierownika internatu – kara ma zastosowanie w przypadkach:
- a) wielokrotnego bałaganu w pokoju;
  - b) wielokrotnego zalegania z opłatami za internat i wyżywienie;
  - c) niewypełniania obowiązku szkolnego (wagary);
- 1.4. Nagana kierownika internatu - kara ma zastosowanie w przypadkach:
- a) prób stosowania przemocy fizycznej i psychicznej;
  - b) samowolnego oddalenia się z internatu na noc;
  - c) celowego niszczenia mienia internatu;
  - d) uwłaczania godności pracownika szkoły;
- 1.5. Zawieszenie w prawach wychowanka internatu – kara ma zastosowanie w przypadkach:
- a) wniesienia alkoholu na teren internatu;
  - b) wulgarnego zachowania wobec pracownika szkoły;
  - c) odpalania petard i fajerwerków w internacie;
- 1.6. Przestrzega się zasady gradacji kar za wyjątkiem przewinień wymienionych w p. 1.8.
- 1.7. Relegowanie z internatu – kara ma zastosowanie w przypadkach:
- a) udowodnionej przemocy fizycznej lub psychicznej;
  - b) udowodnionej kradzieży;
  - c) spożywania alkoholu w internacie;
  - d) posiadania, przyjmowania i rozprowadzania narkotyków oraz innych środków odurzających;
  - e) drastycznego uwłaczania godności pracownika szkoły.
- 1.8. Każde przewinienie i zastosowaną karę należy odnotować w „Karcie spostrzeżeń o wychowanku”.
- 1.9. O zastosowanej karze powiadamia rodziców wychowawca grupy.

## **Rozdział XI Nagrody**

Wychowankom wyróżniającym się mogą być przyznane nagrody:

1. Pochwała wychowawcy.
2. Pochwała wychowawcy na forum grupy.
3. Pochwała kierownika internatu.
4. List pochwalny do rodziców.
5. Dyplom.

6. Nagroda rzeczowa.

## **Rozdział XII Inne**

1. Pobyty maturzystów regulują odrębne rozporządzenia i tradycja internatu (np. po II trymestrze maturzyści nie pełnią dyżurów w stołówce i nie wynoszą kosza z korytarza).
2. Pobyty gimnazjalistów w internacie regulują odrębne rozporządzenia.
3. Szkoła odpowiada materialnie za rzeczy pozostawione w depozycie, nie odpowiada za rzeczy pozostawione w pokojach.

# Aneks Nr I

## ZASADY WYPROWIANTOWANIA

1. Wyprowiantowanie należy zgłosić do godziny 9<sup>00</sup> rano.
2. Wyprowiantowanie następuje od dnia następnego po zgłoszeniu.
3. Wyprowiantowanie może nastąpić przy co najmniej jednodniowej nieobecności.
4. Pojedyncze posiłki nie będą uwzględniane – za wyjątkiem wyjazdów na wycieczki.
5. Nie można wyprowiantować się w tygodniu poprzedzającym zakończenie trymestru bez uzasadnienia.

## Aneks Nr II

# ZASADY POZOSTAWANIA UCZNIÓW W INTERNACIE PODCZAS WEEKENDÓW

1. Uczeń ma prawo do pozostania w internacie podczas weekendu z powodu:
  - dodatkowych zajęć w szkole;
  - dodatkowych zajęć pozalekcyjnych oraz zajęć związanych z zainteresowaniami (warsztaty, kurs prawa jazdy);
  - uczestnictwa w olimpiadach przedmiotowych;
  - wyjątkowej, trudnej sytuacji rodzinnej.
2. Uczeń pozostaje w internacie na podstawie pisemnego wniosku (podania).
3. Uczeń może pozostać w internacie pod warunkiem:
  - złożenia podania (podanie powinno zostać złożone najpóźniej do środy – do godziny 14<sup>00</sup> – poprzedzającej weekend, w który uczeń zamierza pozostać w internacie);
  - uzyskania zgody kierownika internatu (decyzja zostaje podjęta do czwartku do godziny 13<sup>00</sup>);
  - osobistego lub telefonicznego potwierdzenia przez rodzica prośby i powodu pozostania ucznia w internacie.
4. Uczeń pozostaje w internacie na odpowiedzialność rodzica.
5. Rodzic jest poinformowany przez wychowawcę lub kierownika o braku opieki wychowawczej w czasie weekendu (informacje o tym wychowawca/kierownik zapisuje na wniosku o pozostanie ucznia w internacie).